

## Informations pratiques

**Du 01/9/2022 au 22/2/2023**

- en centre : 623 heures
- en entreprise : 623 heures
- Temps plein
- Cours de jour

**Formation entièrement présentielle**

[Le détail de la session sur le site de l'organisme](#)

**Réunions d'information collective**  
Non renseigné

**Portes ouvertes**  
Non renseigné

**Inscriptions**  
Ouvert

**Pré-requis**  
Niveau d'entrée : Sans niveau spécifique  
Information collective organisée tous les mois de 09h00 à 12h30 avec test de positionnement : GRATUIT et ouvert à tous sur inscription en envoyant votre CV et lettre de motivation par mail à [infocoll@interformat.fr](mailto:infocoll@interformat.fr) (Dès réception de votre demande, nous vous communiquerons l'adresse exacte et le plan d'accès) Pour accéder à notre formation, vous devrez passer un entretien avec un(e) conseiller(re) pédagogique d'INTERFORMAT. Une fois votre projet établi, un test vous sera proposé afin de valider que vous possédez les prérequis nécessaires à la réussite de votre formation.  
Le délai d'accès à votre formation dépend avant tout de votre projet et de votre financement.  
La formation est dispensée en présentiel et en distanciel (classe virtuelle).

### Interformat 72

20 rue Hippolyte Foucault CS 72137  
72021 Le Mans  
02-43-40-83-40  
[interformat72@interformat.fr](mailto:interformat72@interformat.fr)  
<https://www.interformat.fr/>

### Lieu de la formation

Interformat 72  
20 rue Hippolyte Foucault CS 72137  
72021 Le Mans  
02-43-40-83-40  
[interformat72@interformat.fr](mailto:interformat72@interformat.fr)

### Financements possibles

- France Travail
- Non renseigné

## Objectif Général

Certification

## Objectifs

Le conseiller en insertion professionnelle accueille les personnes individuellement ou en groupe et facilite leur accès à des informations concernant l'emploi, la formation et les services dématérialisés. Il appréhende la personne dans sa globalité et analyse ses besoins. Il identifie ses atouts, ses freins, ses motivations et ses compétences pour élaborer avec elle progressivement un diagnostic partagé de sa situation.

Afin de favoriser les interactions entre les publics et leur environnement socio-économique, il s'appuie sur ses connaissances du bassin d'emploi, du marché du travail, de l'offre de formation, des dispositifs et des aides. Il travaille en équipe, en réseau et dans un cadre partenarial avec des structures et des acteurs de son territoire d'intervention qu'il a identifiés. Il rend compte de son activité à sa structure et aux prescripteurs et en assure le traitement administratif à l'aide d'outils bureautiques et numériques.

Afin d'accompagner les personnes vers l'emploi, le conseiller en insertion professionnelle définit avec elles, lors d'entretiens individuels centrés sur la personne, des parcours d'insertion adaptés à leurs projets, leurs ressources et leurs besoins. Ces parcours sont structurés en étapes que le conseiller en insertion professionnelle réajuste en fonction de la progression effective des personnes et des évolutions de l'environnement socio-économique. Il les suit dans la réalisation de leurs parcours en utilisant les applicatifs numériques et les outils collaboratifs adaptés et contribue à la levée des freins rencontrés. Il conçoit, prépare et anime différents ateliers sur des thèmes liés à leur parcours d'insertion. Le conseiller en insertion professionnelle analyse régulièrement sa pratique afin de la faire évoluer.

A partir de l'analyse de son territoire et dans une démarche projet, il prend contact avec des employeurs pour développer des modes de coopération et une relation de service. Il aide et conseille des employeurs pour le recrutement et l'intégration de différents publics depuis l'analyse du besoin jusqu'à la mobilisation des mesures et prestations adaptées. Il définit des modalités de collaboration avec les employeurs et contribue à l'insertion durable des publics dans l'emploi. Il inscrit ses actes professionnels dans une démarche de développement durable et inclusive. L'objectif de la formation CIP est de vous faire acquérir les compétences nécessaires pour une parfaite autonomie sur les trois activités principales d'un(e) conseiller(e) en insertion professionnelle que sont :

Analyser la demande des personnes et poser les bases d'un diagnostic partagé, favoriser l'insertion professionnelle

Accompagner les personnes dans leur parcours d'insertion sociale et professionnelle

Développer une offre de service auprès des employeurs et un réseau d'entreprises pour favoriser l'insertion professionnelle

La formation Conseiller en Insertion Professionnelle est donc constituée de trois blocs de compétences, appelés aussi Certificat de Compétences Professionnelles (CCP), pouvant être validés indépendamment.

## Blocs de compétences

> RNCP37274BC01 (CPP Accueillir pour analyser la demande des personnes et poser les bases d'un diagnostic partagé)

- Informer une personne ou un groupe des ressources en matière d'insertion et des services dématérialisés

Analyser la demande de la personne et poser les bases d'un diagnostic partagé Exercer une veille

informationnelle, technique et prospective pour adapter son activité au public et au contexte Travailler en

équipe, en réseau et dans un cadre partenarial pour optimiser la réponse aux besoins des personnes

accueillies Réaliser le traitement administratif et les écrits professionnels liés à l'activité dans un environnement numérique

- Mise en situation professionnelle : 00 h 45 min Lors de la session, avant la mise en situation, le candidat tire au sort sans en prendre connaissance la fiche qui sera le support du scénario de cette épreuve. Cette fiche est remise au comédien qui tient le rôle de la personne accueillie. Le jury communique au candidat les informations sur le type de structure dans laquelle se tient l'entretien. Pendant 15 minutes, le candidat s'isole pour se préparer. La mise en situation d'une durée de 30 minutes s'effectue dans une salle permettant la conduite de l'entretien et l'observation par le jury placé en retrait. Entretien technique : 00 h 50 min Cette épreuve se déroule en 3 temps : 1. Après la mise en situation, le candidat dispose de 20 minutes pour réaliser par écrit la synthèse de l'entretien d'accueil et pour analyser sa pratique. Au terme de sa préparation, le candidat remet sa synthèse de l'entretien au jury. 2. Le candidat présente oralement son analyse de pratique. 3. Puis le jury questionne le candidat à partir de la mise en situation et de son écrit. Questionnement à partir de production(s) : 00 h 30 min Le questionnement s'appuie sur la production réalisée en amont de la session. Il se déroule en deux parties : 1. Présentation orale par le candidat de son dossier. Le candidat donne des éléments de contexte et présente les points clés des caractéristiques du territoire et des acteurs internes et externes les plus significatifs (durée : 10 minutes). 2. Questionnement par le jury à partir de la présentation écrite et orale du candidat (20 minutes). Durée totale de l'épreuve pour le candidat : 02 h 05 min

> RNCP37274BC03 (CPP Mettre en œuvre une offre de services auprès des employeurs pour favoriser l'insertion professionnelle)

- Déployer, dans une démarche projet, des actions de prospection avec les employeurs du territoire pour favoriser l'insertion professionnelle Apporter un appui technique aux employeurs en matière de recrutement Faciliter l'intégration et le maintien du salarié dans son environnement professionnel Inscrire ses actes professionnels dans une démarche de développement durable et inclusive
- Présentation d'un projet réalisé en amont de la session : 01 h 00 min L'épreuve se déroule en deux parties : 1. Présentation orale par le candidat de son dossier. En s'appuyant sur son dossier, le candidat donne des éléments de contexte et expose l'analyse de sa pratique de mise en œuvre d'une offre de services auprès des employeurs (durée : 20 minutes). 2. Questionnement par le jury à partir de la présentation écrite et orale du candidat (40 minutes). Durée totale de l'épreuve pour le candidat : 01 h 00 min

> RNCP37274BC02 (CPP Accompagner les personnes dans leur parcours d'insertion sociale et professionnelle)

- Contractualiser et suivre avec la personne son parcours d'insertion professionnelle Accompagner une personne à l'élaboration de son projet professionnel Accompagner la réalisation des projets professionnels Concevoir des ateliers thématiques favorisant l'insertion professionnelle des publics Préparer et animer des ateliers thématiques favorisant l'insertion Analyser sa pratique professionnelle
- Présentation d'un projet réalisé en amont de la session : 01 h 00 min L'épreuve se déroule en deux parties : 1. Présentation orale par le candidat de son dossier. Le candidat donne les éléments de contexte et présente l'analyse de sa pratique d'accompagnement individuel et collectif (durée totale : 20 minutes). 2. Questionnement par le jury à partir de la présentation écrite et orale du candidat (40 minutes). Durée totale de l'épreuve pour le candidat : 01 h 00 min

> RNCP403BC01 (CPP Accueillir pour analyser la demande des personnes et poser les bases d'un diagnostic partagé)

- Informer une personne ou un groupe sur les ressources en matière d'insertion et les services dématérialisés ;  
<br />Analyser la demande de la personne et poser les bases d'un diagnostic partagé ;<br />Exercer une veille informationnelle, technique et prospective pour adapter son activité au public et au contexte ;<br />Travailler en équipe, en réseau et dans un cadre partenarial pour optimiser la réponse aux besoins des personnes accueillies ;<br />Réaliser le traitement administratif et les écrits professionnels liés à l'activité dans un environnement numérique.

> RNCP403BC02 (CPP Accompagner les personnes dans leur parcours d'insertion sociale et professionnelle)

- Contractualiser et suivre avec la personne son parcours d'insertion professionnelle ;<br />Accompagner une personne à l'élaboration de son projet professionnel ;<br />Accompagner la réalisation des projets professionnels ;<br />Concevoir des ateliers thématiques favorisant l'insertion professionnelle des publics ;<br />Préparer et animer des ateliers thématiques favorisant l'insertion ;<br />Analyser sa pratique professionnelle.

> RNCP403BC03 (CPP Mettre en œuvre une offre de services auprès des employeurs pour favoriser l'insertion professionnelle)

- Déployer, dans une démarche projet, des actions de prospection avec les employeurs du territoire pour favoriser l'insertion professionnelle ;<br />Apporter un appui technique aux employeurs en matière de recrutement ;<br />Faciliter l'intégration et le maintien du salarié dans son environnement professionnel ;<br />Inscrire ses actes professionnels dans une démarche de développement durable.<br />Compétences transversales de l'emploi (le cas échéant) :<br />Intégrer la prévention des risques professionnels dans son travail.

# Résultats attendus

CCP1 - Accueillir pour analyser la demande des personnes et poser les bases d'un diagnostic partagé

CCP2 - Accompagner les personnes dans leur parcours d'insertion sociale et professionnelle

CCP3 - Mettre en oeuvre une offre de services auprès des employeurs pour favoriser l'insertion professionnelle

## Niveau d'entrée

Sans niveau spécifique

## Organisation pédagogique

> Modalité d'enseignement :

- Formation entièrement présentielle

> Modalité pédagogique :

- En organisme de formation
- En entreprise

## En savoir plus

## Exemples de métiers accessibles avec cette formation

[> Conseil en emploi et insertion socioprofessionnelle](#)

Source : Cariforef des Pays de la Loire - 156810 - Code établissement : 51141

# CHOISIR MON MÉTIER, BONJOUR

Et vous êtes déjà **sur la bonne voix** !

La plateforme téléphonique d'information  
sur la formation professionnelle et l'apprentissage  
en Pays de la Loire.



*Des chargé.e.s  
d'information  
à votre écoute*

**0 800 200 303**

**Service & appel  
gratuits**